

# Construire son identité textuelle pour une communication professionnelle

Thèmes : Communication - Stratégie d'entreprise

Tarifs : 360 € / personne ; 2 100 € / groupe

Durée en jours : 3 jours / Durée en heures : 21 heures / Mode formations : Mixte / Qualiopi : Certifié

## Objectifs de la formation

Concevoir les fils conducteurs de sa communication écrite.

## Objectifs pédagogiques

- Découvrir l'importance de l'identité textuelle dans toute communication professionnelle.
- Esquisser le style écrit de sa structure à partir de son ADN.
- Identifier les bases pour rédiger de façon claire et attrayante.
- Façonner une stratégie éditoriale en adéquation avec ses besoins.
- Composer des présentations écrites de ses initiatives aux formats requis par les différents supports.

## Principaux contenus pédagogiques

### J1

- L'identité textuelle : Qu'est-ce que c'est ? A quoi ça sert ?
- De l'enseigne à la marque : ADN, valeurs phares, personnalité, ton sur-mesure
- L'environnement de la structure : contexte, veille, tendances, s'inspirer et se distinguer, interactions avec sa communauté, atouts d'un œil extérieur
- Les outils : nom commercial, baseline, slogan, champ lexical, charte rédactionnelle, portraits de la structure et de ses porteurs
- Pratique : rédaction de bios

### J2

- La stratégie éditoriale : cadre pour s'organiser, cohérence d'ensemble, temporalité, format des messages, réseaux sociaux
- Les types de contenus : adaptation aux supports, web et print, sujets pérennes ou d'actualité, visages et histoires à raconter

## Méthodes pédagogiques

- Apport de connaissances et d'outils méthodologiques.
- Exercices individuels, en binôme et en groupe.
- Echanges et mise en pratique sur des situations concrètes proposées par la formatrice ou rencontrées par les stagiaires.
- Production de textes pour des supports à venir (rédaction pour une plaquette ou un flyer, courte biographie pour un site, etc.).
- Powerpoint avec vidéoprojecteur.

## Moyens et supports remis aux stagiaires

- Documents supports pour les exercices durant la formation, ils pourront servir de base aux réflexions et travaux futurs.
- Powerpoint qui résume les grandes lignes du contenu transmis.

## Modalités d'évaluation

- Quizz, QCM, exercices pratiques, échanges en binômes et en grand groupe, en amont + en continu.
- Bilan collectif oral à chaud à la fin de la session, autour des écrits rédigés par les stagiaires + questionnaire d'appréciation.
- Questionnaire d'évaluation à froid (6 mois après).

## Public visé

Petites structures de l'ESS ; artisans ; acteurs du tourisme, de la restauration, TPE/PME agissant au développement local ; centres de formation.

## Nombre de participants

6 à 8

## Pré-requis

Maîtrise minimum de la langue française à l'oral et à l'écrit.

## Accessibilité

Accessibilité aux personnes à mobilité réduite en fonction

- Pour être lisible et agréable : esprit de synthèse, hiérarchisation des infos, mise en page, jargon

- Pratique : rédaction de supports

### **J3**

- Les investissements utiles : du temps, de l'argent, de l'accompagnement par des pros

- Pratique : rédaction de supports

du lieu. Supports : travail sur la lisibilité typographique pour atténuer les difficultés des dys-. Renseignements pris en amont sur les handicaps présents, dans le but si possible de s'adapter.

### **Contact**

Claire Imbert

06 25 44 97 33

cimberty@lasouffleusedemots.bzh

---

Avant-Premières - SARL SCOP à capital variable - Coopérative d'activité et d'emploi

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 53 22 08128 22 auprès du préfet de Région Bretagne, organisme de Formation référencé au Datadock.

Siège social : Bâtiment Penthièvre - Novapôle - 2 rue de la Croix Lormel, 22190 Plérin

formations.cae22.coop